

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

泽州县统计局

2024年度部门决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	13
十、部门决算公开相关信息统计表	14
第三部分 情况说明	15
一、收入支出决算总体情况说明	15
二、收入决算情况说明	15
三、支出决算情况说明	15
四、财政拨款收支决算总体情况说明	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
十、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	18
第五部分 附件	18

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

在县委、县政府及上级统计部门的领导下，对泽州县范围内国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析、提供统计资料和统计咨询意见，同时对泽州县各部门统计实行统计监督和协调。具体如下：（1）统计信息的收集和上报；（2）统计咨询和服务；（3）统计监督。

二、机构设置情况

2024年度，纳入本部门决算汇编范围的独立核算单位共1个，比上年度增减0个。

泽州县统计局包括局本级和两个下属事业单位，泽州县农村社会经济调查队和泽州县乡镇统计中心。共有编制数67名，其中，行政编制9名，事业编制（参公）14名，全额事业编制44名。年末实有人员65人。

内设办公室、综合统计股、工业能源统计股、固定资产投资统计股、人口与社会科学统计股、农业统计股、服务业统计股、法制股和17个派驻乡镇统计组。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称: 泽州县统计局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1173.86	一、一般公共服务支出	32	904.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	146.18
	9		九、卫生健康支出	40	40.64
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	82.42
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1173.86	本年支出合计	58	1173.86
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1173.86	总计	62	1173.86

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：泽州县统计局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1173.86	1173.86					
201	一般公共服务支出	904.62	904.62					
20105	统计信息事务	904.62	904.62					
2010501	行政运行	654.10	654.10					
2010502	一般行政管理事务	2.91	2.91					
2010505	专项统计业务	98.12	98.12					
2010506	统计管理	43.68	43.68					
2010507	专项普查活动	80.52	80.52					
2010508	统计抽样调查	25.28	25.28					
208	社会保障和就业支出	146.18	146.18					
20805	行政事业单位养老支出	146.18	146.18					
2080501	行政单位离退休	23.22	23.22					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.78	79.78					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	43.18	43.18					
210	卫生健康支出	40.64	40.64					
21011	行政事业单位医疗	40.64	40.64					
2101101	行政单位医疗	8.62	8.62					
2101102	事业单位医疗	18.85	18.85					
2101103	公务员医疗补助	12.35	12.35					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.82	0.82					
221	住房保障支出	82.42	82.42					
22102	住房改革支出	82.42	82.42					
2210201	住房公积金	82.42	82.42					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：泽州县统计局 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1173.86	一、一般公共服务支出	33	904.62	904.62		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	146.18	146.18		
	9		九、卫生健康支出	41	40.64	40.64		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	82.42	82.42		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1173.86	本年支出合计	59	1173.86	1173.86		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1173.86	总计	64	1173.86	1173.86		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：泽州县统计局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	839.46	302	商品和服务支出	53.73	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	256.00	30201	办公费	18.57	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	108.65	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	67.87	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	160.91	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	79.78	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	43.18	30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	27.47	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	12.35	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.82	30211	差旅费		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	82.42	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.21	30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	23.94	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费	2.14	30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	20.59	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费	3.33	31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助	2.62	30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.70	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.72	30229	福利费		31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	13.09	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	10.70	31010	安置补助				
人员经费合计		863.39	公用经费合计								53.73

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：泽州县统计局2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：泽州县统计局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计1,173.86万元，支出总计1,173.86万元。与上年相比，收入总计减少67.14万元，下降5.41%，支出总计减少67.14万元，下降5.41%。主要原因是本年项目预算各专项都做了压减。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计1,173.86万元，其中：
财政拨款收入1,173.86万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计1,173.86万元，其中：
基本支出917.12万元，占比78.13%；
项目支出256.74万元，占比21.87%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计1,173.86万元，支出总计1,173.86万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少67.14万元，下降5.41%；财政拨款支出总计减少67.14万元，下降5.41%。主要原因是本年财政拨款收入项目预算各专项都做了压减；本年财政拨款支出项目支出都有减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出1,173.86万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少67.14万元，下降5.41%。主要原因是本年一般公共预算财政拨款支出项目支出都有减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,173.86万元，主要用于以下方面：
一般公共服务支出(类)904.62万元，占比0%；
社会保障和就业支出(类)146.18万元，占比0%；
卫生健康支出(类)40.64万元，占比0%；
住房保障支出(类)82.42万元，占比0%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,343.87万元，支出决算1,173.86万元，完成年初预算的87.35%。其中：

一般公共服务支出年初预算1,081.20万元，支出决算904.62万元，完成年初预算的83.67%，用于用于人员经费、公用经费、项目支出。较上年决算减少101.88万元，下降10.12%，主要原因是本年项目支出都有减少。

社会保障和就业支出年初预算141.40万元，支出决算146.18万元，完成年初预算的103.38%，用于机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、退休费。较上年决算增加12.02万元，增长8.96%，主要原因是养老保险、职业年金基数调整。

卫生健康支出年初预算39.93万元，支出决算40.64万元，完成年初预算的101.78%，用于职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费。较上年决算增加12.89万元，增长46.45%，主要原因是医疗保险基数调整、新增了公务员医疗补助支出。

住房保障支出年初预算81.34万元，支出决算82.42万元，完成年初预算的101.33%，用于住房公积金。较上年决算增加9.83万元，增长13.54%，主要原因是住房公积金基数调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出917.12万元，其中：

人员经费863.39万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、奖励金等

；
公用经费53.73万元，主要包括办公费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出53.73万元，比2023年减少11.71万元，下降17.89%，主要原因是办公设备购置经费减少、落实过紧日子要求压减支出。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额5.94万元，其中：政府采购货物支出4.10万元，政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.84万元。政府采购授予中小企业合同金额4.59万元，占政府采购支出总额的77.27%。其中：授予小微企业合同金额4.01万元，占政府采购支出总额的67.51%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：其他用车1辆，其他用车主要是下属事业单位泽州县乡镇统计中心业务用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2024年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目13个，资金256.74万元，其中一般公共预算项目支出256.74万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：10个项目自评等级为“优”，2个项目自评等级为“良”，1个项目自评等级为“中”，无自评结果为“差”的项目。对于自评结果为“中”的项目，采取的改进管理措施为严格按照项目开展的实际情况预算并分配资金，并加强对资金运行情况的监督管理。二是我单位2024年无项目开展部门评价。

2、其他需要说明的事项

无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无。

第五部分 附件

见附件。

2024年度山西省第五次全国经济普查经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			2024年度山西省第五次全国经济普查经费										
主管部门及代码			013-泽州县统计局					预算单位		013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施			
												目标申报数	预算编制数
			资金总额：		15.47	15.47	15.47	15.47	0	100	10		
			省级财政资金		15.47	15.47	15.47	15.47	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况							
	2024年主要是开展普查登记工作。2024年1-4月普查登记；2024年1-8月普查数据检查、审核与验收；2024年6-7月普查数据质量抽查；2024年8-12月普查数据汇总、评估、共享与发布；2024年7月开始普查资料开发；2024年8月开始普查总结。普查人员劳动报酬于2024年8月底前发放到位。					2024年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记各阶段工作，普查人员劳动报酬于2024年9月初发放到位。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	普查登记企业类	<户	<10718户	<8256户	10	10					
			普查登记个体经	<户	<12631户	<612户	10	9	清查数据和实际登记数据有差距				
		质量指标	省级普查人员劳	=%	=75%	=75%	10	10					
			时效指标	普查人同劳动报		2024年8月底前	前期指标并具	10	8	普查人员劳动报酬于9月初发放到位			
		成本指标	清查登记1户企业	≤元	≤60元	≤33元	5	5					
			清查登记1户个体	≤元	≤15元	≤14.3元	5	5					
	效益指标	社会效益	人员工作积极性		提高	达成预期指标	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度	普查人员满意度	≥%	≥95%	≥95%	10	10					
总分							97	优					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排部署逐步开展工作。2、2024年度山西省第五次全国经济普查经费项目预算资金15.47万元，实际到位15.47万元，截止2024年12月31日支付15.47万元，预算执行率100%。									
		产出情况		数量指标：2024年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记工作，共登记法人及产业活动单位8256家，个体户612户，部分达到预期指标。质量指标：省级普查人员劳动报酬按比例拨付，达到预期指标。时效指标：省级普查人员劳动报酬于2024年9月初发放到位，达到预期指标。成本指标：普查人员劳动报酬低于预算，达到预期指标。									
		效益情况		社会效益指标：普查人员在普查登记各阶段工作积极，达到预期指标。									
		满意度情况		服务对象满意度指标：劳动报酬按预计时间及时发放，普查人员满意度95%，达到预期指标。									
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是扎实摸底，认真登记；三是强化审核，确保质量。										
	项目管理中存在的问题及原因分析		普查人员劳动报酬预计在8月底发放到位，实际上产生了几天时间差，于9月初发放到位。										
	下一步改进措施及管理建议		第五次全国经济普查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

城乡住户一体化项目调查经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			城乡住户一体化项目调查经费									
主管部门及代码			013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
				目标申报数	预算编制数							
			资金总额：		0	48.96	48.96	48.96	0	100	10	
			市区区财政资金		0	48.96	48.96	48.96	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	目标1：每年完成120户调查户记账工作，多种方式开展培训，确保记账数据真实准确。目标2：完成住户调查季报和年报工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。目标3：完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作。						每月对120户住户记账情况进行审核、确认，定期进行入户访问，调查结果：完成住户调查季报和年报工作，完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	调查补助人数	=人	=132人	=132人	5	5				
			调查户记账数量	=户	=120户	=120户	5	5				
			调查对象	=户	=360户	=360户	10	10				
		质量指标	调查工作完成率	=%	=100%	=100%	10	10				
		时效指标	开始开展调查时		每月月初	达成预期指标	5	5				
			调查完成时间		026年1月31日	达成预期指标	5	5				
		成本指标	单户全年调查成	≤元	≤4000元	≤4000元	10	10				
	效益指标	经济效益	为国民经济核算		提供	达成预期指标	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	记账户满意度	≥%	≥85%	≥85%	10	10				
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1. 预算资金为48.96万元，资金8月份到位，截至2024年12月31日实际支付48.96万元，预算执行率为100%。2. 每月月初开始开展调查，通过收集整理记账户的日记账，对日记账中的收入和支出分笔编码，录入上报程序中。每月中旬完成月报。三月中旬、六月中旬、九月中旬、十二月中旬完成季报，十二月中旬完成年报。								
		产出情况及分析		数量指标：完成对120户住户的调查，120户调查户进行记账，并对120户住户和12位辅助员发放补助，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率为100%，达到预期指标。时效指标：每月月初开展调查，按时完成了2024年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户调查成本为4000元，达到预期指标。								
		效益情况及分析		经济效益指标：为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供了基础数据，达到预期指标								
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：记账户满意度为85%，达到预期指标。								
	主要经验做法			第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。								
	项目管理中存在的问题及原因分析			无								
	下一步改进措施及管理建议			第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。								

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

第五次全国经济普查项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				第五次全国经济普查										
主管部门及代码				013-泽州县统计局					预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施		
				目标申报数	预算编制数									
				资金总额：			0	60	0	37.718	-37.718	0	0	
				市区区财政资金			0	60	0	37.718	-37.718	0.00	0.00	
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况						
	我县将于2023年开展第五次全国经济普查。此次普查将统筹开展投入产出调查，全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。2024年主要是开展普查登记工作。2024年1-4月普查登记；2024年1-8月普查数据检查、审核与验收；6-7月普查数据质量抽查；8-12月普查数据汇总、评估、共享与发布；7月开始普查资料开发；8月开始普查总结。							2024年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记各阶段工作，普查人员劳动报酬于2024年9月初发放到位。普查登记工作的完成，可以充分掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。						
	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施					
	产出指标	数量指标	普查培训人员	≥人	≥200人	≥200人	10	10						
			普查培训天数	≥天	≥3天	≥3天	10	10						
		质量指标	普查宣传完成率	≥%	≥90%	≥90%	10	10						
			时效指标	普查数据检查、		2024年1至8月	达成预期指标	5	5					
		开展普查登记时			2024年1至4月	达成预期指标	5	5						
		成本指标	两员报酬标准		60元/人	预期指标并具	5	3	两员报酬按登记单位数量计算					
			两员培训费用	≤元/人/天	229元/人/天	≤0元/人/天	5	0	线下培训未产生费用					
	效益指标	社会效益	确保普查工作按		按时完成	达成预期指标	30	30						
	满意度指标	服务对象满意度	经济普查知晓率	≥%	≥90%	≥90%	10	10						
总分								93	优					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排部署逐步开展工作。2、第五次全国经济普查经费项目预算资金60万元，实际到位60万元，截至2024年12月31日支付37.72万元，预算执行率62.87%。预算执行率偏低的原因是2024年第五次全国经济普查线下培训未产生费用。										
		产出情况		数量指标：2024年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记工作，线下培训人员200余人，培训天数3天，达到预期指标。质量指标：普查宣传工作充分到位，达到预期指标。时效指标：2024年1-8月普查数据检查、审核与验收；6-7月普查数据质量抽查；8-12月普查数据汇总、评估、共享与发布，各阶段工作按时完成，达到预期指标。成本指标：普查人员培训未产生费用，达到预期指标、普查人员劳动报酬按登记数量测算发放，部分达到预期指标。										
		效益情况		社会效益指标：普查工作分阶段按时完成，达到预期指标。										
		满意度情况		服务对象满意度指标：普查宣传工作充分到位，经济普查知晓率达90%，达到预期指标。										
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。											
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行率偏低的原因是2024年第五次全国经济普查线下培训未产生费用。											
	下一步改进措施及管理建议		第五次全国经济普查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。合理编制预算。											

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

国调队业务费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				国调队业务费							
主管部门及代码				013-泽州县统计局			预算单位	013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施
				目标申报数	预算编制数						
				资金总额：		0	9	9	9	0	100
市区县财政资金		0	9	9	9	0	100.00	10.00			
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	农作物调查分为遥感测量调查和产量大县调查，全年完成面积调查和产量调查，面积调查分为秋冬播调查、春播调查和夏播调查，夏粮前半年完成预、实测报表，秋粮后半年完成预、实测报表。畜禽调查分为主要畜禽监测和生猪大县调查，其中主要畜禽监测调查为季报，有135个大中小型企业单位（包括散户），中小型养殖户由调查员每季度20日-23日入户辅调填写季度调查表，大型养殖户核实收取台账，泽州调查队每季度末25日前录入上报季度调查表。生猪调查大县为月报，包括101个大中小型养殖企业（包括散户），中小型养殖户由调查员每月20日-23日入户辅调填写季度调查表，大型养殖户核实收取台账，泽州调查队每月末25日前录入上报季度调查表。按规定时间完成基础数据的收集、录入、审核与报送工作，数据同时报送山西调查总队和国家统计局。						完成了45个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作，为分析农作物播种面积提供了基础数据。完成了45个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作，为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供了基础数据。完成了450家畜禽生产单位的季报工作，为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。完成了101家生猪生产单位的月报工作，为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	农业产量调查点	=个	=45个	=45个	10	10			
			畜牧业调查点	≥户	≥450户	≥450户	10	10			
		质量指标	调查任务完成率	=%	=100%	=100%	10	10			
		时效指标	调查工作开展时		全年	达成预期指标	5	5			
			调查完成时间		26年12月31	达成预期指标	5	5			
		成本指标	单户全年调查成	≤元	≤3000元	≤3000元	10	10			
	效益指标	社会效益	反映农业农村发	≥%	≥80%	≥80%	15	15			
		可持续影响	主要数据产品未	=%	=100%	=100%	15	15			
	满意度指标	服务对象满意度	调查对象满意度	≥%	≥85%	≥85%	10	10			
总分							100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1. 项目实际预算资金为9万元，资金于8月下达到位，到位率100%，截至2024年12月31日，实际支付9万元，预算执行率为100%。 2. 在国家统计局、山西调查总队的统一领导下，晋城调查队的关心指导下，在城镇社区和村委会的协助下，指导调查员入户登记，做好对调查员的管理、培训、监督工作，做好泽州县域内抽中调查样本的管理、核实工作，做好调查阶段的数据质量控制及调查数据的审核、上报。各专业调查员使用手持电子终端（PAD）等各种技术手段进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员通过联网直报平台或其他方式将调查数据报送国家统计局。按时完成了45个农业调查点和450户畜禽监测户的调查工作。							
		产出情况及分析		数量指标：完成45个农业产量调查点，450个畜牧业调查点的调查工作，达到预期指标。质量指标：调查任务完成率为100%，达到预期指标。时效指标：每月开展农业农村调查，完成调查月报、季报，并在2025年1月完成年报工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为3000元，达到预期指标。							
		效益情况及分析		经济效益指标：反映农业农村发展形势达到80%，达到预期指标。可持续影响指标：主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响，达到100%，达到预期指标。							
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：调查对象满意度为85%，达到预期指标。							
	主要经验做法		1. 注重人才队伍培养，加大培训力度，提升专业水平。近年来，调查方法不断更新，调查任务持续加大，对调查人员的工作能力和身体素质提出了更高要求，我单位结合最新的调查制度和要求积极开展培训，力争尽快建成一支年轻专业、负责踏实的调查队伍。2. 严把数据质量关，牢固树立保密意识，保障源头数据质量和调查成果安全。我单位坚持将数据的真实性、准确性、完整性、及时性放在首位，高度重视保密工作，严格履行保密协议规定，落实保密工作最新要求。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的最新财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法规和财经纪律允许的范围内行使。								

农村居民可支配收入调查项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				农村居民可支配收入调查							
主管部门及代码				013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施
				目标申报数	预算编制数						
				资金总额：		44	44	21.12	21.12	0	100
市市区财政资金		44	44	21.12	21.12	0	100.00	10.00			
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	2024年，全县16个镇，抽取32个调查村320个调查户，完成常规调查。调查户在乡镇统计员的指导下，以月为周期，以“家庭收支记账本”（现金和实物收支日记账）为内容进行日记账，并由乡镇统计员于月后5日前，通过晋城统计联网直报平台上报。调查周期结束后，可以得到分乡镇农村居民收入支出的基本数据，反映我县农村居民收支水平。						2024年完成了全县16个镇，抽取的32个调查村320个调查户的常规调查。调查补贴分两次发放，半年发放一次。调查补贴的发放提高了记账户的积极性，更好更全面的提供高质量的数据，以便更准确的了解收入、消费及生活状况。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	调查对象	=户	=320户	=320户	20	20			
		质量指标	调查工作完成率	=%	=100%	=100%	10	10			
		时效指标	调查完工时间		2024年12月31日	如期指标并具	10	5	7-12月的记账补贴在2025年1月份发放		
		成本指标	调查户补贴		100元/户	达成预期指标	10	10			
	效益指标	社会效益	准确了解农村居		准确了解	达成预期指标	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	记账户满意度	≥%	≥85%	≥85%	10	10			
总 分							95	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况		1、2024年1-12月份，对全县16个镇，抽取32个调查村320个调查户，完成常规调查。由农业股负责此项工作。 2、2024年农村居民可支配收入调查项目预算资金 44万元，实际到位 44万元，截止2024年12月31日，实际支付21.12万元，预算执行率48%。预算执行率低的原因是7-12月的记账补贴在2025年1月份进行发放。							
		产出情况及分析		数量指标：2024年农业股负责组织实施了全县 16个镇，抽取的32个调查村320个调查户的常规调查，数据上报等工作，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率100%，达到预期指标。时效指标：于2024年12月31日前完成调查工作，达到预期指标。成本指标：调查户每户每月补贴100元，达到预期指标。							
		效益情况及分析		社会效益指标：分乡镇农村居民可支配收入调查的完成可以比较全面了解农村居民收入、消费及其他生活状况，达到预期指标。							
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：调查补贴的发放提高了记账户的积极性，记账户满意度达到90%，达到预期指标。							
	主要经验做法		第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、做好数据反馈工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。								
	项目管理中存在的重大问题及原因分析		各记账户文化程度存在差异，需要乡镇统计员和辅调员做大量的督促和指导工作。								
	下一步改进措施及管理建议		严格按照农村居民可支配收入调查项目开展的实际情况分配资金，并加强对资金运行情况的监督管理，不定期地进行检查、审计，严防资金被挪用和截留。要严格制度，严格管理，严格责任，确保全县调查户按规定时间记账。								

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

农村联网直报经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				农村联网直报经费									
主管部门及代码				013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额:		0	35	5.607	5.607	0	100	10	
				市区区财政资金		0	35	5.607	5.607	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	改革农村统计数据生产方式、提高农村统计工作的效率和数据质量。2024年完成全县16个乡镇437个村联网直报工作，通过发放调查补贴、开展业务培训等方式，增强农村报表人员的积极性，增加业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，实现农村统计无纸化办公。2024年按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作，2024年11月底调查补贴发放工作。						2024年共完成全县16个乡镇437个村联网直报工作。按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作；2024年根据工作安排未开展集中培训工作，通过平时工作中的交流学习和咨询增强农村报表人员的业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，实现农村统计无纸化办。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	发放调查补贴村	=个	=437个	=0个	20	0	农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2025年1月份发放				
		质量指标	年报培训人员合格	≥%	≥90%	≥90%	10	10					
		时效指标	调查补贴发放时		2024年9月	预期指标且未	10		农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2025年1月份发放				
		成本指标	调查补贴发放标		500元/村/年	达成预期指标	4	4					
			年报培训	≤万元	≤3万元	≤0万元	2	0	根据局工作统一安排未进行集中培训，培训费未支				
			电路费、报表制	≤万元	≤10万元	≤5.6066万元	4	4					
	效益指标	社会效益	提高统计工作的		提高	达成预期指标	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度	农村报表人员满	≥%	≥85%	≥85%	10	10					
总分							68	中					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		1、此项工作由梁保障副局长主管，农业股负责组织开展调查工作，调查队伍的培训工作，数据整理工作，并根据报表人员的工作情况按时发放调查补贴。2、2024年农村联网直报经费预算资金35万元，实际到位35万元；截止2024年12月31日，支付5.6066万元，预算执行率16.02%。预算执行率偏低的原因因为农村联网直报村级调查报表补贴21.85万元在2025年1月份发放。									
		产出情况及分析		数量指标：全县437个村村级调查补贴在2025年1月份发放，未达到指标值。质量指标：2024年未集中培训，通过平时工作中的交流学习和日常业务辅导增强农村报表人员的业务能力，培训人员合格率部分达到预期指标值。时效指标：农村联网直报村级调查报表补贴21.85万元在2025年1月份发放，未达到预期指标。成本指标：电路费5.6066万元用于网络电路维护，达到预算指标、2024年根据工作安排未开展培训工作，未达到预期指标、调查员补贴按每个村每年500元发放，达到预期指标。									
		效益情况及分析		社会效益指标：2024年共完成全县16个乡镇437个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，增强其业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，达到预期指标。									
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：2024年共完成全县16个乡镇437个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，农村报表人员满意度达90%，达到预期指标。									
	主要经验做法		项目主要经验总结：加强业务培训与业务指导，夯实统计基础。统计联网直报工作对村级统计员提出了更高的要求，要求村级联网直报人员既懂统计业务又能熟练操作电脑。为此，加强业务培训与业务指导，不断提高村级联网直报人员的业务能力与素质尤为重要。针对村级联网直报人员大多没有从事过统计报表工作，我局有针对性地开展业务培训，对年龄偏大的统计员更要试实行重点培训，确保每个统计员都能适应这项统计工作。另一方面，充分利用网络的便利优势，对村级统计员实行网络指导，及时解答统计报表过程中的各种问题。										
	项目管理中存在的问题及原因分析		预算执行率偏低的原因因为农村联网直报村级调查报表补贴21.85万元在2025年1月份发放。										
	下一步改进措施及管理建议		严格按照农村联网直报项目开展的实际情况预算并分配资金，并加强对资金运行情况的监督管理，按实际情况做好培训费的资金减少安排工作。										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

人口变动情况抽样调查2024年调查员劳动报酬下县资金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			人口变动情况抽样调查2024年调查员劳动报酬下县资金										
主管部门及代码			013-泽州县统计局					预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施			
												目标申报数	预算编制数
			资金总额：		0.896	0.896	0.896	0.896	0	100	10		
			市市区财政资金		0.896	0.896	0.896	0.896	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	2024年11月底前完成本年度人口变动情况抽样调查所有工作并及时发放调查人员劳动报酬。						2024年人口抽样调查工作共选聘52个调查员，举办线下培训班1期，于2024年11月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	调查员报酬发放	≥人	≥52人	≥52人	20	20					
		质量指标	调查工作完成率	=%	=100%	=100%	10	10					
		时效指标	劳动报酬发放时		2024年11月底	达成预期指标	10	10					
		成本指标	调查员劳动报酬	=元/人	=320元/人	=320元/人	10	10					
	效益指标	可持续影响	对人口环境的改		持久	达成预期指标	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度	普查人员满意度	≥%	≥95%	≥95%	10	10					
总 分							100	优					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等； 2、2024年人口变动情况抽样调查工作经费项目预算资金0.896万元，实际到位0.896万元，截止2024年12月31日支付0.896万元，预算执行率100%。									
		产出情况及分析		数量指标：调查员报酬发放人数52人，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放2023年人口抽样劳动报酬的配套资金，于2024年6月底前完成发放，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬足额发放，达到预期指标。									
		效益情况及分析		可持续影响指标：2024年人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。									
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：劳动报酬按时足额发放，普查人民满意度达95%，达到预期指标。									
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		人口变动情况抽样调查2024年调查员劳动报酬下县资金（市级）是对2023年人口变动情况抽样调查县级资金的配套，在次年发放。										
	下一步改进措施及管理建议		人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

人口变动情况抽样调查工作经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				人口变动情况抽样调查工作经费							
主管部门及代码				013-泽州县统计局			预算单位	013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施
				目标申报数	预算编制数						
				资金总额：		10	10	0	0	0	0
市县区财政资金		10	10	0	0	0	0.00	0.00			
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	2024年9月前完成调查员、调查指导员的选聘和培训工作，保险缴纳工作，2024年11月底前完成调查人员的报酬发放工作。						2024年人口抽样调查工作共选聘 35调查员，举办线下培训班1期，于2024年11月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确 、及时地掌握人口发展变化情况 ， 加强人口监测和形势研判 ， 提供可靠的人口数据。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	调查员报酬发放	≥人	≥52人	≥35人	20	18	调整了抽样小区		
		质量指标	培训人员合格率	≥%	≥98%	≥98%	10	10			
		时效指标	调查完成时间		2024年11月	达成预期指标	10	10			
		成本指标	调查员劳动报酬		800/人	达成预期指标	10	10			
	效益指标	可持续影响	对人口环境的改		持久	达成预期指标	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	人民满意度	≥%	≥95%	≥95%	10	10			
总 分								88	良		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由赵录军主任主管 ， 由人口社会股负责组织实施抽样调查工作 ， 并根据工作完成情况发放调查补贴等 ； 2、2024年人口变动情况抽样调查工作经费项目预算资金10万元，实际到位10万元，截止2024年12月31日支付0万元，预算执行率0%，预算执行率偏低的原因一是根据省市安排对抽样小区进行了调整减少 ； 二是根据工作安排2024年人口抽样调查员劳动报酬在 2025年1月份发放到位。							
		产出情况及分析		数量指标：调查员报酬发放人数35人，根据省市安排对抽样小区进行了调整 ， 未达指标值。质量指标：培训人员合格率达98%，达到预期指标。时效指标：人口抽样调查工作于2024年11月底前完成，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬每人800元，由市县两级按比例承担，达到预期指标。							
		效益情况及分析		可持续影响指标：2024年人口抽样调查工作高效统筹 、 精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用 ， 达到预期指标。							
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：2024年人口抽样调查工作加强宣传 、 营造氛围，提高广大调查对象的知晓率 、 配合度，人民满意度达95%，达到预期指标。							
	主要经验做法			一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			预算执行率偏低。原因一是根据省市安排对抽样小区进行了调整减少 ； 二是根据工作安排2024年人口抽样调查员劳动报酬在2025年1月份发放到位。							
	下一步改进措施及管理建议			人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度 ， 严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要求认真开展 ， 扎实有效。							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

提前下达2024年第五次全国经济普查工作基层人员劳动补助下县资金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			提前下达2024年第五次全国经济普查工作基层人员劳动补助下县资金									
主管部门及代码			013-泽州县统计局					预算单位	013001-泽州县统计局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施		
											目标申报数	预算编制数
			资金总额：		20.62	20.62	20.62	20.62	0	100	10	
			市区区财政资金		20.62	20.62	20.62	20.62	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	024年主要是开展普查登记工作。2024年1-4月普查登记；2024年1-8月普查数据检查、审核与验收；2024年6-7月普查数据质量抽查；2024年8-12月普查数据汇总、评估、共享与发布；2024年7月开始普查资料开发；2024年8月开始普查总结。普查人员劳动报酬于2024年8月底前发放到位。						2024年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记各阶段工作，普查人员劳动报酬于2024年9月初发放到位。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	普查登记企业类	≤户	≤10718户	≤8256户	10	10				
			普查登记个体经	≤户	≤12631户	≤612户	10	9	清查数和实际登记数有较大偏差			
		质量指标	统计人员配备率	≥%	≥95%	≥95%	10	10				
		时效指标	普查人同劳动报		024年8月底前	定期指标并具	10	8	普查人员劳动报酬于9月初发放到位			
		成本指标	清查登记1户企业	≤元	≤60元	≤33元	5	5				
	清查登记1户个体		≤元	≤15元	≤14.3元	5	5					
	效益指标	社会效益	人员工作积极性		提高	达成预期指标	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	普查人员满意度	≥%	≥95%	≥95%	10	10				
总 分								97	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排部署逐步开展工作。2、提前下达2024年第五次全国经济普查工作基层人员劳动补助下县资金经费项目预算资金20.62万元，实际到位20.62万元，截止2024年12月31日支付20.62万元，预算执行率100%。								
		产出情况及分析		数量指标：2024年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记工作，共登记法人及产业活动单位8256家，个体户612户，清查数和实际登记数有较大偏差，部分达到预期指标。质量指标：普查人员配备充足，达到预期指标。时效指标：市级普查人员劳动报酬于2024年9月初发放到位，达到预期指标。成本指标：普查人员劳动报酬低于预算，达到预期指标。								
		效益情况及分析		社会效益指标：普查人员在普查登记各阶段工作积极，达到预期指标。								
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：劳动报酬按预计时间及时发放，普查人员满意度95%，达到预期指标。								
	主要经验做法		一是加强宣传，营造氛围；二是扎实摸底，认真登记；三是强化审核，确保质量。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		普查人员劳动报酬预计在8月底发放到位，实际上产生了几天时间差，于9月初发放到位。									
	下一步改进措施及管理建议		第五次全国经济普查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展，扎实有效。									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

统计基层基础设施建设经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			统计基层基础设施建设经费							
主管部门及代码			013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施
			目标申报数	预算编制数						
			资金总额：		0	100	43.684	43.684	0	100
市县区财政资金		0	100	43.684	43.684	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	2024年9月前对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等综合性培训；对“四上”企业统计人员及固定资产项目单位统计人员进行补助按季度进行。					2024年对报表人员多次进行了集中和零散形式的培训，对统计干部分两期进行了集中培训；2024年未发放报表人员岗位补贴。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	培训（参会）人	≥人	≥64人	≥64人	20	20		
		质量指标	培训需求满足度		满足	达成预期指标	10	10		
		时效指标	培训时间		2024年9月前	达成预期指标	5	5		
			按计划培训（会	≥%	≥85%	≥85%	5	5		
		成本指标	统计岗位补贴发		200元/月	预期指标且	10		2024年未发放报表人员岗位补贴	
	效益指标	社会效益	业务能力提升度		提升	达成预期指标	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	培训（参会）人	≥%	≥90%	≥90%	10	10		
总 分							90	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由工业股、服务业贸易股、投资股共同负责组织实施开展，对“四上”企业统计人员及固定资产项目单位人员进行统计作为发放岗位补助的依据。 2、统计基层基础设施建设经费项目预算资金100万元，实际到位100万元，截止2024年12月31日， 支付43.68355万元，预算执行率43.68%，预算执行率较低的原因是2024年未发放报表人员岗位补贴。						
		产出情况及分析		数量指标：2024年对报表人员进行了集中和零散形式的培训，多在平时报表时现场进行，2024年6月份对统计干部分两期进行了集中培训，培训人数达110人次，达到预期指标。质量指标：培训满足了名项目单位报表人员的需求，达到预期指标。时效指标：按计划培训率达85%以上，达到预期指标。成本指标：根据工作安排，2024年未发放报表人员岗位补贴。						
		效益情况及分析		社会效益指标：2024年分次对报表人员进行培训，使统计人员和报表人员的业务能力得到充分提升，工作效率得到提高，达到预期指标。						
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：2024年对报表人员多次进行了集中和零散形式的培训，参加培训人员满意度达90%，达到预期指标。						
	主要经验做法		做好培训,提高统计人员和报表人员的业务能力。							
	项目管理中存在的问题及原因分析		预算执行率有偏差。原因是2024年未发放报表人员岗位补贴。							
	下一步改进措施及管理建议		注重科学合理编制预算，严格执行预算，强化预算约束，规范预算执行。严格按照实际情况预算分配并使用资金。							

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

统计年鉴等印刷费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目 名称			统计年鉴等印刷费									
主管部门及代码			013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）					年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施
			目标申报数		预算编制数							
			资金总额：		0	8	1.838	1.838	0	100	10	
			市县区财政资金		0	8	1.838	1.838	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况				
	2024年完成印制《统计年鉴》200本；印制《统计资料提要》200本；印制《经济运行监测月报合订本》150本；印制《经济运行监测月报》1000本等。							2024年度印制《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料1300本。各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	印制册数	≥本	≥1500本	≥1300本	20	10	2024年《统计年鉴》未完成印制			
		质量指标	相关资料印刷质		完好	达成预期指标	10	10				
		时效指标	印制完成时间		2024年12月	期指标并具	10	8	2024年《统计年鉴》未完成印制			
		成本指标	统计资料印制成	≤元/本	≤200元/本	≤200元/本	10	10				
	效益指标	可持续影响	保障统计资料的		保障	达成预期指标	30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	单位满意度	≥%	≥90%	≥90%	10	10				
总 分								88	良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由赵志军副局长主管，由综合科具体负责资料的收集、整理、审核、校对等工作。2、2024年印刷费项目预算资金8万元，实际到位8万元，截止2024年12月31日支付1.838382元，预算执行率22.98%。预算执行率较低的原因是2024年《统计年鉴》未完成印制，未支付。								
		产出情况		数量指标：截止2024年12月31日印刷《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料1300本，部分达到预期指标。质量指标：相关资料印制质量完好，达到预期指标。时效指标：2024年《统计年鉴》未完成印制，部分达到预期指标。成本指标：统计资料印制成本严格控制，均价未超200元，达到预期指标。								
		效益情况		可持续影响指标：各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性，达到预期指标。								
		满意度情况		服务对象满意度指标：各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性，也便于查阅和使用，相关单位和人员满意度达90%以上，达到预期指标。								
	主要经验做法		统计资料的编印为全县县委、县政府、各部门和公众提供全县性的基本统计资料，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，为领导决策和社会公众了解经济社会发展情况提供服务，为领导决策提供依据。									
	项目管理中存在的问题及原因分析		预算执行率较低的原因是2024年《统计年鉴》未完成印制，未进行支付。									
	下一步改进措施及管理建议		科学合理编制预算，严格执行预算；加强印刷费经费运行情况的监督管理，严格根据实际情况预算分配和使用资金。									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

遗属补助项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称				遗属补助									
主管部门及代码				013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		1.074	1.074	1.074	1.074	0	100	10	
				市县区财政资金		1.074	1.074	1.074	1.074	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	2024年遗属生活困难补助按月发放，取暖补贴按年发放。							2024年遗属生活困难补助及取暖补贴于12月底全部发放。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	遗属补助发放人	=人	=1人	=1人	20	20					
		质量指标	遗属补助及取暖	=%	=100%	=100%	10	10					
		时效指标	发放完成时间		2024年12月	达成预期指标	10	10					
		成本指标	遗属补助发放标		568/人/月	达成预期指标	5	5					
			取暖补贴发放标		3920/人/年	达成预期指标	5	5					
	效益指标	社会效益	保障遗属基本生		保障	达成预期指标	30	30					
	满意度指标	服务对象满意度	遗属满意度	≥%	≥95%	≥95%	10	10					
总 分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1、此项工作由赵志军副局长主管，由办公室人事、财务负责预算及发发放工作。 2、2023年遗属补助项目预算资金1.0736万元，实际到位1.0736万元，截止2024年12月31日支付1.0736万元，预算执行率100%。									
		产出情况及分析		数量指标：截止2024年12月31日遗属补助发放1人，达到预期指标。质量指标：遗属补助及取暖补贴100%发放，达到预期指标。时效指标：遗属补助的发放按在2024年12月31日前完成，达到预期指标。成本指标：遗属补助按每月568的标准发放，取暖补贴按每年3920元的标准发放，达到预期指标。									
		效益情况及分析		社会效益指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，达到预期指标。									
		满意度情况及分析		服务对象满意度指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，遗属满意度95%，达到预期指标。									
	主要经验做法		遗属补助的发放为事业单位工作人员遗属提供了基本生活保障。										
	项目管理中存在的问题及原因分析		遗属补助尽可能按季度及时发放以保障遗属基本生活。										
	下一步改进措施及管理建议		严格执行预算；根据实际情况预算分配和使用资金。										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

月度调查失业率统计工作经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称			月度调查失业率统计工作经费									
主管部门及代码			013-泽州县统计局				预算单位	013001-泽州县统计局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		0	34.55	34.55	34.55	0	100	10	
			市县区财政资金		0	34.55	34.55	34.55	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况						
	通过每月收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强和改善就业市场服务提供依据。劳动力调查使用手持电子移动终端（PAD）进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员利用PAD通过联网直报平台（简称：平台）将调查数据直接报送到国家统计局。上述各项工作时间节点安排如下：1. 每月3日17：00前，通过PAD接收山西调查总队信息技术应用处推送的调查户清单。2. 每月9日17：00前，调查员完成住户样本核实。3. 每月10-16日，调查员持PAD入户调查登记。4. 每月15-19日，劳动力调查人员在平台上进行职业编码，自审后报晋城调查队、山西调查总队进行调查数据审核，并自下而上逐级完成调查数据验收。5. 每月20-25日，国家统计局人口和就业统计司进行调查数据审核、验收。6. 每月26-30日，国家统计局人口和就业统计司进行数据评估、加权汇总。					完成了11个调查员的选调和培训工作；组织完成6336户调查户入户调查工作；完成了每月、每季度调查表的数据录入、审核、汇总。调查结果：及时准确地反映城乡劳动力资源、就业和失业人口的数量和结构，为政府准确判断就业形势，正确制定和调整就业政策，改进宏观调控服务提供依据。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	劳动力调查月报	=个	=36个	=36个	10	10				
			劳动力调查样本	=户	=6336户	=6338户	10	10				
		质量指标	数据产品准确率	=%	=100%	=100%	5	5				
			调查对象应答率	≥%	≥90%	≥90%	5	5				
		时效指标	调查完成时间		26年12月31	达成预期指标	5	5				
			调查工作开展时		全年	达成预期指标	5	5				
	成本指标	单户全年调查成	≤元	≤500元	≤500元	10	10					
	效益指标	社会效益	分析研究产品得	≥%	≥85%	≥85%	15	15				
		可持续影响	项目有利于提高	≥%	≥90%	≥90%	15	15				
满意度指标	服务对象满意度	数据使用者满意	≥%	≥90%	≥90%	10	10					
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		1. 34.55万元资金于8月下达到位，截至2024年12月31日实际支付34.55万元，预算执行率为100%。2. 每月对11个社区/村（每个社区/村16户调查户）通过调查员每月手持PAD入户方式采集数据；按月向辅助调查员支付调查补助，按月送给调查户宣传纪念品，每月核实和上报调查数据。								
		产出情况		数量指标：完成对6336户劳动力样本的调查，上报36次调查月报，达到预期指标。质量指标：数据产品准确率为100%，调查对象应答率为90%。时效指标：每月开展调查工作，形成调查月报、季报，并在2025年1月完成年报工作，按时完成了2024年全年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为500元，达到预期指标。								
		效益情况		社会效益指标：分析研究产品得到充分运用，达到85%，达到预期指标。生态效益指标：项目有利于提高政府统计公信力，达到90%，达到预期指标。								
		满意度情况		服务对象满意度指标：数据使用者满意度达到90%以上，达到预期指标。								
	主要经验做法		第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。									
	项目管理中存在的问题及原因分析		无									
下一步改进措施及管理建议		加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的最新财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法规和财经纪律允许的范围内行使。										

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：人口变动情况抽样调查工作经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：人口变动情况抽样调查可以帮助政府了解我国人口的数量、区域分布、出生、死亡、迁移、受教育程度等基本情况，以便于更好地为人民群众提供教育、医疗卫生、劳动就业、社会保障等方面的服务。人口变动情况抽样调查是抽样调查，也就是从全国所有人中抽出约 1‰ 的人，通过对他们的一些基本情况的了解，来推算全国人口的情况。人口变动情况抽样调查除了解人口性别、年龄、受教育程度等基本属性外，还要了解人口的出生、死亡、迁移等情况，以便于推算全国的出生率、死亡率、总人口及在人口的地区分布等情况。2024 年所列经费主要用于调查员培训 3 万元；人口抽样宣传印刷 0.6 万元；两员报酬 4.8 万元；两员物资和保险 1.6 万元。

立项依据：根据国家统计局统一部署，按照《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》（晋统字〔2021〕24 号）要求，将在非全国人口普查年份，对全省各市、县（市、区）人口变动情况进行抽样调查。

项目设立的必要性：为准确、及时地掌握全国和各省（自治区、直辖市）人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，为国家和省级人民政府制定国民经济和社会发展规划，调整完善有关政策，促进人口均衡发展，提供可靠的人口数据，按照山西省统计局《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》（晋统字〔2021〕24 号）进行 2023 年泽州县人口变动情况抽样调查。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由董岩副局长主管，由人口社会股按照《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》要求，负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

按照山西省统计局《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》（晋统字〔2021〕24号）在非全国人口普查年份，对全县人口变动情况进行抽样调查。为准确、及时地掌握全国和各省（自治区、直辖市）人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，为国家和省级人民政府制定国民经济和社会发展规划，调整完善有关政策，促进人口均衡发展，提供可靠的人口数据。

（2）项目年度目标

2024年9月前完成调查员、调查指导员的选聘和培训工作，保险缴纳工作，2024年11月底前完成调查人员的报酬发放工作。

（三）项目实施计划

2024年9月前完成调查员、调查指导员的选聘和培训工作，保险缴纳工作，2024年11月底前完成调查人员的报酬发放工作。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	100,000	100,000	0	0	0	0	0	
市县区财政资金	100,000	100,000	0	0	0			两员报酬在 2025 年 1 月份 发放

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查员报酬发放人数		≥52 人	35		20	18	调整了抽样小区
	质量指标	培训人员合格率		≥98%	98		10	10	
	时效指标	调查完成时间		2024 年 11 月	达成预期指标		10	10	
	成本指标	调查员劳动报酬		800/人	达成预期指标		10	10	
效益指标	可持续影响	对人口环境的改善发挥长期作用		持久	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	人民满意度		≥95%	95		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 0 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 88 分，最终评分结果：人口变动情况抽样调查工作经费项目绩效自我评价结果为：总得分 88 分，属于“良”。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年人口抽样调查工作共选聘 35 调查员，举办线下培训班 1 期，于 2024 年 11 月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等；2、2024 年人口变动情况抽样调查工作经费项目预算资金 10 万元，实际到位 10 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支付 0 万元，预算执行率 0%，预算执行率偏低的原因一是根据省市安排对抽样小区进行了调整减少；二是根据工作安排 2024 年人口抽样调查员劳动报酬在 2025 年 1 月份发放到位。

4. 产出情况及分析

数量指标：调查员报酬发放人数 35 人，根据省市安排对抽样小区进行了调整，未达指标值。质量指标：培训人员合格率达 98%，达到预期指标。时效指标：人口抽样调查工作于 2024 年 11 月底前完成，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬每人 800 元，由市县两级按比例承担，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标：2024 年人口抽样调查工作高效统筹 、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用 ， 达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：2024 年人口抽样调查工作加强宣传 、营造氛围，提高广大调查对象的知晓率 、配合度，人民满意度达 95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率偏低。原因一是根据省市安排对抽样小区进行了调整减少 ； 二是根据工作安排 2024 年人口抽样调查员劳动报酬在 2025 年 1 月份发放到位。

六、下一步改进措施及管理建议

人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度 ， 严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展 ， 扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：农村联网直报经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：农村统计一套表联网直报工作是将农村统计调查由原来的以行政村为起报单位的纸质报表送达，改为通过互联网络直接上报，是国家改革农村统计数据生产方式、提高农村统计工作效率和统计数据质量的重要举措，是适应社会主义市场经济发展的客观需要，是服务国计民生的一项基础性工作。此项工作涉及全县 16 个乡镇、437 个行政村。2025 年经费主要用于为农村报表人员发放调查补贴 218500 元；电路费 56066 元，预计 274566 元。

立项依据：晋城市统计局《关于推进农村统计一套表联网直报工作的函》（晋市统函字【2014】13 号）

项目设立的必要性：提高农村统计工作的效率和数据质量。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由刘湘云主管，农业股根据《农村统计联网直报工作手册》负责组织开展调查工作，调查队伍的培训工作，数据整理等工作，并根据报表人员的工作情况按时发放调查补贴。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

改革农村统计数据生产方式、提高农村统计工作的效率和数据质量。2025 年完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作，通过发放调查补贴、开展业务培训等方式，增强农村报表人员的积极性，增加业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，实现农村统计无纸化

办公。

（2）项目年度目标

改革农村统计数据生产方式、提高农村统计工作的效率和数据质量。2024 年完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作，通过发放调查补贴、开展业务培训等方式，增强农村报表人员的积极性，增加业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，实现农村统计无纸化办公。2024 年按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作，2024 年 11 月底调查补贴发放工作。

（三）项目实施计划

2025 年按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作，2025 年 11 月底调查补贴发放工作。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	0	350,000	56,066	56,066	0	100	10	
市县区财政资金	0	350,000	56,066	56,066	0			农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2025年1月份发放

（二）绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	发放调查补贴村数		=437 个	0		20	0	农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2025年1月份发放
	质量指标	年报培训人员合格率		≥90%	90		10	10	
	时效指标	调查补贴发放时间		2024年9月	未完成预期指标且效果较差		10	0	农村联网直报村级调查报表补贴218500元在2025年1月份发放
	成本指标	调查补贴发放标准		500 元/村/年	达成预期指标		4	4	
		年报培训		≤3 万元	0		2	0	根据局工作统一安排未进行集中培训，培训费未支
		电路费、报表制度印刷		≤10 万元	5. 6066		4	4	

效益指标	社会效益	提高统计工作的效率和质量		提高	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	农村报表人员满意度		≥85%	85		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 58 分，最终评分结果：农村联网直报经费项目绩效自我评价结果为:总得分 68 分，属于"中"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年共完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作。按月报、季报的时间规定按时完成调查数据采集、审核、上报工作；2024 年根据工作安排未开展集中培训工作，通过平时工作中的交流学习和咨询增强农村报表人员的业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，实现农村统计无纸化办。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由梁保障副局长主管，农业股负责组织开展调查工作，调查队伍的培训工作，数据整理工作，并根据报表人员的工作情况按时发放调查补贴。2、2024 年农村联网直报经费预算资金 35 万元，实际到位 35 万元；截止 2024 年 12 月 31 日，支付 5.6066 万元，预算执行率 16.02%。预算执行率偏低的原因因为农村联网直报村级调查报表补贴 21.85 万元在 2025 年 1 月份发放。

4. 产出情况及分析

数量指标：全县 437 个村村级调查补贴在 2025 年 1 月份发放，未达到指标值。质量指标：2024 年未集中培训，通过平时工作中的交流学习和日常业务辅导增强农村报表人员的业务能力，培训人员合格率部分达到预期指标值。时效指标：农村联网直报村级调查报表补贴 21.85 万元在 2025 年 1 月份发放，未达到预期指标。成本指标：

电路费 5.6066 万元用于网络电路维护，达到预算指标、2024 年根据工作安排未开展培训工作，未达到预期指标、调查员补贴按每个村每年 500 元发放，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：2024 年共完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，加强其业务能力，提高农村统计工作的效率和数据质量，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：2024 年共完成全县 16 个乡镇 437 个村联网直报工作，通过发放劳动报酬等方式，增强了农村报表人员的积极性，农村报表人员满意度达 90%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

项目主要经验总结：加强业务培训与业务指导，夯实统计基础。统计联网直报工作对村级统计员提出了更高的要求，要求村级联网直报人员既懂统计业务又能熟练操作电脑。为此，加强业务培训与业务指导，不断提高村级联网直报人员的业务能力与素质尤为重要。针对村级联网直报人员大多没有从事过统计报表工作，我局有针对性地开展业务培训，对年龄偏大的统计员更要实行重点培训，确保每个统计员都能适应这项统计工作。另一方面，充分利用网络的便利优势，对村级统计员实行网络指导，及时解答统计报表过程中的各种问题。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率偏低的原因：农村联网直报村级调查报表补贴 21.85 万元在 2025 年 1 月份发放。

六、下一步改进措施及管理建议

严格按照农村联网直报项目开展的实际情况预算并分配资金，并加强对资金运行情况的监督管理，按实际情况做好培训费的资金减少安排工作。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：农村居民可支配收入调查

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：根据晋城市乡镇“三农”工作专项考核安排部署，扎实做好分乡镇农村居民可支配收入调查。调查对象为全县 16 个乡镇中，所有城乡分类代码为 210、220 村委会辖区内的常住居民户。调查内容为居民现金和实物收支情况。本调查通过抽样调查的方法取得分乡镇农村居民可支配收入数据。2024 年所列经费用于乡镇统计员和辅调员的岗位知识培训 1 万元；调查户记账补贴、辅调员工作补贴 42.24 万元；设备更新 0.76 万元。

立项依据：晋城市统计局《关于做好分乡镇农村居民可支配收入调查常规调查工作的通知》（晋市统字〔2019〕19 号）；晋城市统计局《关于印发分乡镇农村居民可支配收入调查实施方案的通知》（晋市统字〔2019〕20 号）；晋城市统计局《关于分乡镇农村居民可支配收入调查全面推广电子记账的通知》（晋市统字〔2020〕7 号）

项目设立的必要性：分乡镇农村居民可支配收入调查客观反映了农村居民可支配收入现状，更好地统筹城乡发展、进一步完善收入分配格局，为政府宏观决策提供依据。

保证项目实施的措施与制度：根据晋城市统计局《关于印发分乡镇农村居民可支配收入调查实施方案的通知》（晋市统字〔2019〕20 号）文件，全县 16 个乡镇每个乡镇抽取 2 个行政村，每个行政村抽取 10 个调查户，以调查户作为调查样本，调查户通过记账本《现金和实物收支日记账》记录家庭收支项目，确保常规记账按时顺利进行。

由农业股负责此项工作。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

农村居民可支配收入采用抽样调查的办法进行统计,通过常年记账的方式取得数据,利用计算机超级汇总方式,计算出人均可支配收入和人均生活消费支出等,以此代表调查县和全市农村居民可支配收入和消费水平。分乡镇农村居民可支配收入调查可全面、准确、及时了解我县农村居民收入、消费及其他生活状况,客观监测农村居民收入分配格局和不同收入层次农村居民的生活质量。2024年,全县16个镇,抽取32个调查村320个调查户,完成常规调查。调查周期结束后,可以得到分乡镇农村居民收入支出的基本数据,反映我县农村居民收支水平。

（2）项目年度目标

2024年,全县16个镇,抽取32个调查村320个调查户,完成常规调查。调查户在乡镇统计员的指导下,以月为周期,以“家庭收支记账本”(现金和实物收支日记账)为内容进行日记账,并由乡镇统计员于月后5日前,通过晋城统计联网直报平台上报。调查周期结束后,可以得到分乡镇农村居民收入支出的基本数据,反映我县农村居民收支水平。

（三）项目实施计划

该调查为常规调查,调查户在乡镇统计员的指导下,以月为周期,以“家庭收支记账本”(现金和实物收支日记账)为内容进行日记账,并由乡镇统计员于月后5日前,通过晋城统计联网直报平台上报。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	440,000	440,000	211,200	211,200	0	100	10	
市县区财政资金	440,000	440,000	211,200	211,200	0			7-12 月份的 记账补贴在 2025 年元月 发放

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查对象		=320 户	320		20	20	
	质量指标	调查工作完成率		=100%	100		10	10	
	时效指标	调查完工时间		2024 年 12 月 31 日	部分达成预期指标并具有一定效果		10	5	7-12 月的记账补贴在 2025 年 1 月份发放
	成本指标	调查户补贴		100 元/户	达成预期指标		10	10	
效益指标	社会效益	准确了解农村居民收入、消费及其他生活状况		准确了解	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	记账户满意度		≥85%	85		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 85 分，最终评分结果：农村居民可支配收入调查项目绩效自我评价结果为:总得分 95 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年完成了全县 16 个镇，抽取的 32 个调查村 320 个调查户的常规调查。调查补贴分两次发放，半年发放一次。调查补贴的发放提高了记账户的积极性，更好更全面的提供高质量的数据，以便更准确的了解收入、消费及生活状况。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、2024 年 1-12 月份，对全县 16 个镇，抽取 32 个调查村 320 个调查户，完成常规调查。由农业股负责此项工作。 2、2024 年农村居民可支配收入调查项目预算资金 44 万元，实际到位 44 万元，截止 2024 年 12 月 31 日，实际支付 21.12 万元，预算执行率 48%。预算执行率低的原因是 7-12 月的记账补贴在 2025 年 1 月份进行发放。

4. 产出情况及分析

数量指标：2024 年农业股负责组织实施了全县 16 个镇，抽取的 32 个调查村 320 个调查户的常规调查，数据上报等工作，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率 100%，达到预期指标。时效指标：于 2024 年 12 月 31 日前完成调查工作，达到预期指标。成本指标：调查户每户每月补贴 100 元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：分乡镇农村居民可支配收入调查的完成可以比

较全面了解农村居民收入、消费及其他生活状况，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：调查补贴的发放提高了记账户的积极性，记账户满意度达到 90%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、做好数据反馈工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

各记账户文化程度存在差异，需要乡镇统计员和辅调员做大量的督促和指导工作。

六、下一步改进措施及管理建议

严格按照农村居民可支配收入调查项目开展的实际情况分配资金，并加强对资金运行情况的监督管理，不定期地进行检查、审计，严防资金被挪用和截留。要严格制度，严格管理，严格责任，确保全县调查户按规定时间记账。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：统计基层基础建设经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：为深入贯彻山西省《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的实施意见》精神，继续推进落实《山西省县级统计机构工作规范（试行）》，不断夯实统计基层基础建设，着力提高统计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的矛盾。2025 年所列经费主要用于对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等综合性培训培训费 12 万元。

立项依据：《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的实施意见（晋办发[2017]53 号）》；《山西省县级统计机构工作规范（试行）》。

项目设立的必要性：不断夯实统计基层基础建设，着力提高统计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的矛盾。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由工业股、服务贸易业股、投资股共同负责，对“四上”企业统计人员及固定资产项目单位统计人员进行统计作为发放岗位补助的依据。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

完成对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等进行综合性培训，不断夯实统计基层基础建设，着力提高统

计数据质量，切实加强统计保障能力、提升与新时代统计相适应的统计能力建设，解决目前统计工作中存在的问题。

（2）项目年度目标

2024年9月前对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等综合性培训；对“四上”企业统计人员及固定资产项目单位统计人员进行补助按季度进行。

（三）项目实施计划

2024年9月前对统计干部及报表单位统计人员的业务操作、法律法规和职业道德等综合性培训；对“四上”企业统计人员及固定资产项目单位统计人员进行补助按季度进行。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	0	1,000,000	436,835.5	436,835.5	0	100	10	
市区区财政资金	0	1,000,000	436,835.5	436,835.5	0			2024 年未发 放报表人同岗 位补助

（二）绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指 标					
产出指标	数量指标	培训（参会）人数		≥64 人	64		20	20	
	质量指标	培训需求满足度		满足	达成预期指标		10	10	
	时效指标	培训时间		2024 年 9 月 前	达成预期指标		5	5	
		按计划培训（会议）率		≥85%	85		5	5	
	成本指标	统计岗位补贴发放标准		200 元/月	未完成预期指标且效果较差		10	0	2024 年未发放报表人员岗位补贴
效益指标	社会效益	业务能力提升度		提升	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	培训（参会）人员满意度		≥90%	90		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 80 分，最终评分结果：统计基层基础建设经费项目绩效自我评价结果为：总得分 90 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年对报表人员多次进行了集中和零散形式的培训，对统计干部分两期进行了集中培训；2024 年未发放报表人员岗位补贴。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由工业股、服务业贸易股、投资股共同负责组织实施开展，对“四上”企业统计人员及固定资产项目单位人员进行统计作为发放岗位补助的依据。2、统计基层基础建设经费项目预算资金 100 万元，实际到位 100 万元，截止 2024 年 12 月 31 日，支付 43.68355 万元，预算执行率 43.68%，预算执行率较低的原因是 2024 年未发放报表人员岗位补贴。

4. 产出情况及分析

数量指标：2024 年对报表人员进行了集中和零散形式的培训，多在平时报表时现场进行，2024 年 6 月份对统计干部分两期进行了集中培训，培训人数达 110 人次，达到预期指标。质量指标：培训满足了名项目单位报表人员的需求，达到预期指标。时效指标：按计划培训率达 85%以上，达到预期指标。成本指标：根据工作安排，2024 年未发放报表人员岗位补贴。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：2024 年分次对报表人员进行培训，使统计人员

和报表人员的业务能力得到充分提升，工作效率得到提高，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：2024 年对报表人员多次进行了集中和零散形式的培训，参加培训人员满意度达 90%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

做好培训,提高统计人员和报表人员的业务能力。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率有偏差。原因是 2024 年未发放报表人员岗位补贴。

六、下一步改进措施及管理建议

注重科学合理编制预算，严格执行预算，强化预算约束，规范预算执行。严格按照实际情况预算分配并使用资金。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：第五次全国经济普查

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：我县于 2025 年开展第五次全国经济普查普查资料开发及应用、印制年鉴、公报等工作。2025 年所列经费主要用于印制普查年鉴 250 本、公报 250 本、办公耗材、差旅费等预计 120000 元，普查资料开发应用培训预计 6 月份开始，培训人数预计 240 人 120000 元。

立项依据：《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）

项目设立的必要性：普查目的是全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。

保证项目实施的措施与制度：此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）的要求，由赵录军主管负责，根据省、市安排部署逐步开展工作。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

2025 年 6 月开始普查资料及开发应用培训，9 月前审核年鉴、公报资料，12 月完成印制。为我县经济工作提供科学的统计信息支持。

（2）项目年度目标

我县将于 2023 年开展第五次全国经济普查。此次普查将统筹开展投入产出调查，全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。2024 年主要是开展普查登记工作。2024 年 1-4 月普查登记；2024 年 1-8 月普查数据检查、审核与验收；6-7 月普查数据质量抽查；8-12 月普查数据汇总、评估、共享与发布；7 月开始普查资料开发；8 月开始普查总结。

（三）项目实施计划

2025 年 6 月开始普查资料及开发应用培训，9 月前审核年鉴、公报资料，12 月完成印制。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	0	600,000	0	377,184.9	-377,184.9	0	0	
市县区财政资金	0	600,000	0	377,184.9	-377,184.9			劳务报酬按实际数量进行了支付，未使用资金核减。

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	普查培训人员		≥200 人	200		10	10	
		普查培训天数		≥3 天	3		10	10	
	质量指标	普查宣传完成率		≥90%	90		10	10	
	时效指标	普查数据检查、审核与验收		2024 年 1 至 8 月	达成预期指标		5	5	
		开展普查登记时间		2024 年 1 至 4 月	达成预期指标		5	5	
	成本指标	两员报酬标准		60 元/人	部分达成预期指标并具有一定效果		5	3	两员报酬按登记单位数量计算
		两员培训费用		≤ 229 元 / 人/天	0		5	0	线下培训未产生费用
效益指标	社会效益	确保普查工作按时进行		按时完成	达成预期指标		30	30	

满意度指标	服务对象满意度	经济普查知晓率		≥90%	90		10	10	
-------	---------	---------	--	------	----	--	----	----	--

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 0 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 93 分，最终评分结果：第五次全国经济普查项目绩效自我评价结果为:总得分 93 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记各阶段工作，普查人员劳动报酬于 2024 年 9 月初发放到位。普查登记工作的完成可以充分掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排部署逐步开展工作。2、第五次全国经济普查经费项目预算资金 60 万元，实际到位 60 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支付 37.72 万元，预算执行率 62.87%。预算执行率偏低的原因是 2024 年第五次全国经济普查线下培训未产生费用。

4. 产出情况及分析

数量指标：2024 年第五次全国经济普查工作根据省、市安排部署逐步开展，完成了普查登记工作，线下培训人员 200 余人，培训天

数3天，达到预期指标。质量指标：普查宣传工作充分到位，达到预期指标。时效指标：2024年1-8月普查数据检查、审核与验收；6-7月普查数据质量抽查；8-12月普查数据汇总、评估、共享与发布，各阶段工作按时完成，达到预期指标。成本指标：普查人员培训未产生费用，达到预期指标、普查人员劳动报酬按登记数量测算发放，部分达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：普查工作分阶段按时完成，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：普查宣传工作充分到位，经济普查知晓率达90%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率偏低的原因是2024年第五次全国经济普查线下培训未产生费用。

六、下一步改进措施及管理建议

第五次全国经济普查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。合理编制预算。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：月度调查失业率统计工作经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：为及时、准确地反映我国城乡劳动力资源、就业和失业人口的总量、结构和分布情况，为政府准确判断就业形势，制定和调整就业政策，改善宏观调控，加强就业服务提供依据，根据《国务院办公厅关于建立劳动力调查制度的通知》(国办发[2004]72号)以及2020年国务院办公厅转发国家统计局等四部委文件要求，建立劳动力调查制度。为贯彻落实党中央、国务院决策部署，加强分地区就业失业统计监测，2021年劳动力调查根据第七次全国人口普查数据进行了新一轮抽样，同时大幅增加样本量，以增强对省级调查失业率的代表性。按照国务院办公厅转发统计局、发展改革委、财政部、人社部等四部委文件要求，劳动力调查所需经费由中央和地方政府共同负担，并列入相应年度的财政预算。泽州县劳动力调查扩样后的样本涉及11个社区/村，每个社区/村样本量16户，需要至少1名调查员每月手持PAD入户采集数据，时间紧、任务重、专业性强，同时要争取调查对象的积极配合，充足的调查经费和人员保障是做好此项工作的前提。资金用途主要为委托业务费，由国家统计局泽州调查队组织月度调查失业率统计工作，聘用11名非全日制辅调员、3名全日制辅调员预计支付劳务费21.66万元，全年向2112户调查户发放宣传品预计支付7.39万元，业务培训预计支付1万元，差旅费预计支付1.5万元，其他交通费预计1万元，印刷费预计2万元。

立项依据：《晋城市人民政府办公室关于印发晋城市月度调查失

业率统计工作实施方案的通知》（晋市政办函〔2021〕4号）和《山西省人力资源和社会保障厅 山西省财政厅 国家统计局山西调查总队 山西省统计局关于支持全省月度调查失业率统计工作的通知》（晋人社厅函〔2021〕137号）

项目设立的必要性：随着社会主义市场经济体制的逐步建立和劳动就业制度改革的不断深化，劳动就业形势和政府对劳动就业进行管理的方式、方法发生了重大变化。为正确、及时、全面反映全国劳动力资源和就业情况，建立健全城乡就业和失业调查统计体系，更好地为国家宏观调控和制定就业政策服务，国务院决定建立劳动力调查制度。2004年，国务院办公厅印发了《关于建立劳动力调查制度的通知》，要求从2005年起，正式组织开展全国劳动力调查。通知指出，要借鉴国际通行的方法和标准，建立适合我国国情的劳动力调查制度，及时准确地反映我国城乡劳动力资源、就业和失业人口的总量和结构，为政府准确判断就业形势，正确制定和调整就业政策，改进宏观调控服务提供依据。2015年，国家统计局对原一年两次的全国劳动力调查和大城市月度劳动力调查进行整合，建立全国月度劳动力调查制度，从7月起开展试调查，2016年1月起开始正式调查。

保证项目实施的措施与制度：项目管理制度：《劳动力调查工作制度》；资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队办公室组织实施，全队4名工作人员参与。实施内容为：1.统计机构工作职责。负责调查员的选聘、培训和管理工作；负责指导调查员完成样本点核实、摸底、样本框编制工作；负

责样本点维护管理工作；负责本辖区数据质量控制；负责本辖区调查数据的编码、审核、验收。

2.调查员的选聘、培训和管理。调查员的选聘。调查员主要从政府统计系统和基层组织人员中选调，也可从社会上招聘。调查员的数量，原则上一个居（村）委会至少配备一名调查员。调查员的培训和管理。在培训过程中，除对调查项目和样本核实方法进行讲解外，还应注重加强对调查技巧的培训。调查员变动时，必须对新任调查员进行业务培训，不得由未经培训的人员承担调查任务。

3.宣传工作。入户登记前，要在社区张贴由国家统计局统一印制的劳动力调查公告，并将《致调查户的一封信》发放至调查户；入户登记时，要将宣传品发放至调查户。

4.样本核实和入户登记。入户登记前，调查员对应调查的住户样本进行核实，如有变动应根据相关规则申请更换。入户登记时，要对被抽中的所有住户（住房单元）进行入户调查，对应在本户登记的人口不得漏登，对调查项目要仔细询问，认真核对，确保调查数据的质量。调查结束，完成逻辑审核后及时上报数据。

5.质量控制。做好全流程质量控制，规范调查基础工作，可采取电话核查、入户陪访、回访等形式加强督导检查。要严格数据审核，随报随审，对审核发现的疑点数据要再次核实确认。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

通过每月向 176 户调查户收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强

和改善就业市场服务提供依据。

（2）项目年度目标

通过每月收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强和改善就业市场服务提供依据。劳动力调查使用手持电子移动终端（PAD）进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员利用 PAD 通过联网直报平台（简称：平台）将调查数据直接报送到国家统计局。上述各项工作时间节点安排如下：1.每月 3 日 17: 00 前，通过 PAD 接收山西调查总队信息技术应用处推送的调查户清单。2.每月 9 日 17: 00 前，调查员完成住户样本核实。3.每月 10-16 日，调查员持 PAD 入户调查登记。4.每月 15-19 日，劳动力调查人员在平台上进行行职业编码，自审后报晋城调查队、山西调查总队进行调查数据审核，并自下而上逐级完成调查数据验收。5.每月 20-25 日，国家统计局人口和就业统计司进行调查数据审核、验收。6.每月 26-30 日，国家统计局人口和就业统计司进行数据评估、加权汇总。

（三）项目实施计划

通过每月收集劳动力的就业、失业等信息，了解泽州县劳动力资源、就业人口和失业人口的总量、结构及变化情况，并据此对泽州县经济运行状况进行监测，为制定宏观经济政策、加强和改善就业市场服务提供依据。劳动力调查使用手持电子移动终端（PAD）进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员利用 PAD 通过联网直报平台（简称：平台）将调查数据直接报送到国家统计局。上述各项工作时间节点安排如下：1.每月 3 日 17: 00 前，通过 PAD 接收山西调查总

队信息技术应用处推送的调查户清单。2.每月 9 日 17: 00 前, 调查员完成住户样本核实。3.每月 10-16 日, 调查员持 PAD 入户调查登记。4.每月 15-19 日, 劳动力调查人员在平台上进行行职业编码, 自审后报晋城调查队、山西调查总队进行调查数据审核, 并自下而上逐级完成调查数据验收。5.每月 20-25 日, 国家统计局人口和就业统计司进行调查数据审核、验收。6.每月 26-30 日, 国家统计局人口和就业统计司进行数据评估、加权汇总。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	0	345,500	345,500	345,500	0	100	10	
市区县财政资金	0	345,500	345,500	345,500	0			已完成支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指 标					
产出指标	数量指标	劳动力调查月报		=36 个	36		10	10	
		劳动力调查样本 量		=6336 户	6338		10	10	
	质量指标	数据产品准确率		=100%	100		5	5	
		调查对象应答率		≥90%	90		5	5	
	时效指标	调查完成时间		2026 年 12 月 31 日	达成预期指 标		5	5	
		调查工作开展时 间		全年	达成预期指 标		5	5	
	成本指标	单户全年调查成 本		≤500 元	500		10	10	
效益指	社会效益	分析研究产品得 到充分运用		≥85%	85		15	15	

标	可持续影响	项目有利于提高政府统计公信力		≥90%	90		15	15	
满意度指标	服务对象满意度	数据使用者满意度		≥90%	90		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：月度调查失业率统计工作经费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

完成了 11 个调查员的选调和培训工作；组织完成 6336 户调查户入户调查工作；完成了每月、每季度调查表的数据录入、审核、汇总。调查结果：及时准确地反映城乡劳动力资源、就业和失业人口的数量和结构，为政府准确判断就业形势，正确制定和调整就业政策，改进宏观调控服务提供依据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1. 34.55 万元资金于 8 月下达到位，截至 2024 年 12 月 31 日实际支付 34.55 万元，预算执行率为 100%。2. 每月对 11 个社区/村（每个社区/村 16 户调查户）通过调查员每月手持 PAD 入户方式采集数据；按月向辅助调查员支付调查补助，按月送给调查户宣传纪念品，每月核实和上报调查数据。

4. 产出情况及分析

数量指标：完成对 6336 户劳动力样本的调查，上报 36 次调查月报，达到预期指标。质量指标：数据产品准确率为 100%，调查对象应答率为 90%。时效指标：每月开展调查工作，形成调查月报、季报，并在 2025 年 1 月完成年报工作，按时完成了 2024 年全年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为 500 元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：分析研究产品得到充分运用，达到 85%，达到预期指标。生态效益指标：项目有利于提高政府统计公信力，达到

90%，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：数据使用者满意度达到 90%以上，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的最新财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法规和财经纪律允许的范围内行使。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：国调队业务费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：为了解泽州经济运行的基本情况，为政府制定政策，进行经济管理与调控提供依据，按照国家统计局统一规定的统计范围、计算方法、统计口径、填报要求和统计报表制度的内容，进行统计调查工作。调查内容主要包括农作物调查和畜牧业调查等。资金用途为委托业务费，由国家统计局泽州调查队负责组织实施农作物面积调查，畜禽监测调查，中间消耗调查，农产品价格调查，农民工市民化调查等，聘用 33 名辅调员并发放劳务费，向 179 户调查户发放补助。预计支付劳务费及记账补助 7 万元，培训费 1 万元，差旅费 1 万元。

立项依据：《山西省人民政府办公厅关于进一步加强山西国家调查工作的通知》（晋政办函〔2021〕115 号）

项目设立的必要性：党的十八大以来，以习近平同志为核心的党中央高度重视统计工作，作出一系列重大决策部署，先后出台《关于深化统计管理体制改革的提高统计数据真实性的意见》《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》《防范和惩治统计造假、弄虚作假督察工作规定》(以下简称《意见》《办法》《规定》)等政策文件。随着统计现代化改革不断深入，由地方统计局承担的部分业务已划归国家调查队管理；为满足地方分级管理对调查数据的需求，由国家调查队组织实施的粮食产量、畜牧业、居民收支、农民工、劳动力、价格等国家调查工作已覆盖全部市县。调查数据是各级党委政府实施宏观管理

和科学决策的重要依据，山西省政府发文要求各地各部门要深化对国家调查工作重要性的认识，积极采取有力措施，为国家调查工作顺利开展提供必要支持，确保调查数据客观真实反映山西经济社会发展实际。

保证项目实施的措施与制度：项目管理制度：《国家统计局泽州调查队统计调查数据质量监督管理办法》，资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队业务股组织实施，全队 11 名干部职工参与，在国家统计局、山西调查总队的统一领导下，在城镇社区和村委会的协助下，负责指导调查员入户登记；负责做好泽州县调查员的招聘、选调和培训工作；负责调查员的管理、监督工作；负责泽州县域内抽中调查样本的管理、核实工作；负责调查阶段的数据质量控制及调查数据的审核、上报。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

目标 1：每年完成 15 个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作，为分析农作物播种面积提供基础数据。目标 2：每年完成 8 个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作，为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供基础数据。目标 3：每年完成 125 家以上畜禽生产单位的季报工作，为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供基础数据。目标 4：每年完成 80 家以上生猪生产单位的月报工作，为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供基础数据。

（2）项目年度目标

农作物调查分为遥感测量调查和产量大县调查，全年完成面积调

查和产量调查，面积调查分为秋冬播调查、春播调查和夏播调查，夏粮前半年完成预、实测报表，秋粮后半年完成预、实测报表。畜禽调查分为主要畜禽监测和生猪大县调查，其中主要畜禽监测调查为季报，有 135 个大中小型企业单位（包括散户），中小型养殖户由调查员每季度 20 日-23 日入户辅调填写季度调查表，大型养殖户核实收取台账，泽州调查队每季度末 25 日前录入上报季度调查表。生猪调查大县为月报，包括 101 个大中小型养殖企业（包括散户），中小型养殖户由调查员每月 20 日-23 日入户辅调填写季度调查表，大型养殖户核实收取台账，泽州调查队每月末 25 日前录入上报季度调查表。按规定时间完成基础数据的收集、录入、审核与报送工作，数据同时报送山西调查总队和国家统计局。

（三）项目实施计划

农作物调查分为遥感测量调查和产量大县调查，全年完成面积调查和产量调查，面积调查分为秋冬播调查、春播调查和夏播调查，夏粮前半年完成预、实测报表，秋粮后半年完成预、实测报表。畜禽调查分为主要畜禽监测和生猪大县调查，其中主要畜禽监测调查为季报，有 135 个大中小型企业单位（包括散户），中小型养殖户由调查员每季度 20 日-23 日入户辅调填写季度调查表，大型养殖户核实收取台账，泽州调查队每季度末 25 日前录入上报季度调查表。生猪调查大县为月报，包括 101 个大中小型养殖企业（包括散户），中小型养殖户由调查员每月 20 日-23 日入户辅调填写季度调查表，大型养殖户核实收取台账，泽州调查队每月末 25 日前录入上报季度调查表。按规定时间完成基础数据的收集、录入、审核与报送工作，数据同时报送山西调查总队和国家统计局。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	0	90,000	90,000	90,000	0	100	10	
市县区财政资金	0	90,000	90,000	90,000	0			已完成支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	农业产量调查点		=45 个	45		10	10	
		畜牧业调查点		≥450 户	450		10	10	
	质量指标	调查任务完成率		=100%	100		10	10	
	时效指标	调查工作开展时间		全年	达成预期指标		5	5	
		调查完成时间		2026 年 12 月 31 日	达成预期指标		5	5	
	成本指标	单户全年调查成本		≤3000 元	3000		10	10	
效益指标	社会效益	反映农业农村发展形势		≥80%	80		15	15	
	可持续影响	主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响		=100%	100		15	15	

满意度指标	服务对象满意度	调查对象满意度		≥85%	85		10	10	
-------	---------	---------	--	------	----	--	----	----	--

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：国调队业务费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

完成了 45 个农作物调查村的春播、夏播、秋冬播面积调查工作，为分析农作物播种面积提供了基础数据。完成了 45 个产量调查村的夏粮、秋粮产量调查工作，为评估全县夏粮、秋粮单位面积产量提供了基础数据。完成了 450 家畜禽生产单位的季报工作，为评估全县畜禽存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。完成了 101 家生猪生产单位的月报工作，为评估全县生猪存栏、出栏等生产情况提供了基础数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1. 项目实际预算资金为 9 万元，资金于 8 月下达到位，到位率 100%，截至 2024 年 12 月 31 日，实际支付 9 万元，预算执行率为 100%。

2. 在国家统计局、山西调查总队的统一领导下，晋城调查队的关心指导下，在城镇社区和村委会的协助下，指导调查员入户登记，做好对调查员的管理、培训、监督工作，做好泽州县域内抽中调查样本的管理、核实工作，做好调查阶段的数据质量控制及调查数据的审核、上报。各专业调查员使用手持电子终端（PAD）等各种技术手段进行样本管理、任务分配和数据采集，并由调查员通过联网直报平台或其他方式将调查数据报送到国家统计局。按时完成了 45 个农业调查点和

450户畜禽监测户的调查工作。

4. 产出情况及分析

数量指标：完成45个农业产量调查点，450个畜牧业调查点的调查工作，达到预期指标。质量指标：调查任务完成率为100%，达到预期指标。时效指标：每月开展农业农村调查，完成调查月报、季报，并在2025年1月完成年报工作，达到预期指标。成本指标：单户全年调查成本为3000元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

经济效益指标：反映农业农村发展形势达到80%，达到预期指标。可持续影响指标：主要数据产品未受到质疑，没有产生不良影响，达到100%，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：调查对象满意度为85%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

1.注重人才培养，加大培训力度，提升专业水平。近年来，调查方法不断更新，调查任务持续加大，对调查人员的工作能力和身体素质提出了更高要求，我单位结合最新的调查制度和要求积极开展培训，力争尽快建成一支年轻专业、负责踏实的调查队伍。2.严把数据质量关，牢固树立保密意识，保障源头数据质量和调查成果安全。我单位坚持将数据的真实性、准确性、完整性、及时性放在首位，高度重视保密工作，严格履行保密协议规定，落实保密工作最新要求。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

加强制度体系建设，结合山西调查总队和泽州县出台的最新财务制度，进一步修订完善本单位财务制度，建立健全行政事业单位内部

控制制度，加强领导对制度的审核把关，确保单位活动在国家法律法规和财经纪律允许的范围内行使。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：城乡住户一体化项目调查经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：为全面、准确、及时了解泽州城乡居民收入、消费及其生活状况，客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要，依照《中华人民共和国统计法》规定，开展全县城乡住户收支与生活状况调查。调查内容主要包括居民现金和实物收支情况、住户成员及劳动力从业情况、居民家庭食品和能源消费情况、住房和耐用消费品拥有情况、家庭经营和生产投资情况、社区基本情况以及其他民生状况等。资金用途为委托业务费，由国家统计局泽州调查队负责组织实施城乡住户一体化项目调查，按月向 12 名辅助调查员和 120 户记账户支付调查补助，预计全年支付记账户补助 43.2 万元，劳务费 5.76 万元。

立项依据：《晋城市人民政府办公室关于认真做好住户大样本轮换工作的通知》（晋市政办函〔2022〕12 号）和《泽州县人民政府办公室关于认真做好住户调查大样本轮换工作的通知》（泽政办函〔2022〕7 号）

项目设立的必要性：住户收支与生活状况调查（简称城乡住户收支调查）以住户即居民家庭和家庭成员为调查对象，主要反映城乡居民家庭收入和支出状况，同时还提供就业、消费、住房、家庭经营、教育、健康、社会保障等基本公共服务、社区基础设施享有情况等信息，是十分重要的民生调查。该项调查是党中央、国务院科学决策、精准调控的重要依据，是准确掌握民生状况、监测小康社会建设进程

的重要渠道，对于加快建设收入信息监测系统，合理调整收入分配关系，促进城乡居民收入增长，切实保障和改善民生，更好地满足党和政府以及社会对居民生活状况信息需求具有十分重要的意义，是促进城乡统筹发展、优化收入分配和推进民生工程、构建和谐社会的必然要求，是准确完整反映全体居民收支及家庭就业、消费、住房等情况，客观揭示城乡之间、地区之间和不同群体之间收入差距及其变化的客观需要。

保证项目实施的措施与制度：项目管理制度：《住户调查数据处理及上报工作制度》，资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队业务股组织实施，全队15名干部职工积极参与。国家统计局统一领导住户收支与生活状况调查，负责制定调查方案，组织样本抽选、调查实施，监督调查过程，审核、处理、汇总调查数据，发布全国和分省城乡居民收入、消费和生活状况数据。泽州调查队负责泽州县的住户收支与生活状态调查工作，根据国家统计局和山西调查总队要求，按照“分级负担”的原则，组织人员培训、保障记账户和辅助调查员的工作补贴等所需经费，给予必要的人力、物力和财力支持。调查数据经泽州调查队审核后直接上报山西调查总队，再经审核后，上报国家统计局住户调查办公室。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

目标 1：每年完成 120 户调查户记账工作，多种方式开展培训，确保记账数据真实准确。目标 2：完成住户调查季报和年报工作，为

评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。目标 3：完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作。

（2）项目年度目标

目标 1：每年完成 120 户调查户记账工作，多种方式开展培训，确保记账数据真实准确。目标 2：完成住户调查季报和年报工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。目标 3：完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作。

（三）项目实施计划

项目管理制度：《住户调查数据处理及上报工作制度》，资金管理制度：《国家统计局泽州调查队经费支出管理办法》。由国家统计局泽州调查队业务股组织实施，全队 15 名干部职工积极参与。国家统计局统一领导住户收支与生活状况调查，负责制定调查方案，组织样本抽选、调查实施，监督调查过程，审核、处理、汇总调查数据，发布全国和分省城乡居民收入、消费和生活状况数据。泽州调查队负责泽州县的住户收支与生活状态调查工作，根据国家统计局和山西调查总队要求，按照“分级负担”的原则，组织人员培训、保障记账户和辅助调查员的工作补贴等所需经费，给予必要的人力、物力和财力支持。调查数据经泽州调查队审核后直接上报山西调查总队，再经审核后，上报国家统计局住户调查办公室。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	0	489,600	489,600	489,600	0	100	10	
市区县财政资金	0	489,600	489,600	489,600	0			已完成支付

（二）绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查补助人数		=132 人	132		5	5	
		调查户记账数量		=120 户	120		5	5	
		调查对象		=360 户	360		10	10	
	质量指标	调查工作完成率		=100%	100		10	10	
	时效指标	开始开展调查时间		每月月初	达成预期指标		5	5	
		调查完成时间		2026 年 1 月 31 日	达成预期指标		5	5	
	成本指标	单户全年调查成本		≤4000 元	4000		10	10	
效益指标	经济效益	为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基		提供	达成预期指标		30	30	

		础数据							
满意度 指标	服务对象 满意度	记账户满意度		≥85%	85		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：城乡住户一体化项目调查经费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

每月对 120 户住户记账情况进行审核、确认，定期进行入户访问，调查结果：完成住户调查季报和年报工作，完成年度城乡居民收支分项、耐用消费品拥有情况等数据的核定工作，为评估全县城乡居民可支配收入提供基础数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1. 预算资金为 48.96 万元，资金 8 月份到位，截至 2024 年 12 月 31 日实际支付 48.96 万元，预算执行率为 100%。2. 每月月初开始开展调查，通过收集整理记账户的日记账，对日记账中的收入和支出分笔编码，录入上报程序中。每月中旬完成月报。三月中旬、六月中旬、九月中旬、十二月中旬完成季报，十二月中旬完成年报。

4. 产出情况及分析

数量指标：完成对 120 户住户的调查，120 户调查户进行记账，并对 120 户住户和 12 位辅调员发放补助，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率为 100%，达到预期指标。时效指标：每月月初开展调查，按时完成了 2024 年调查工作，达到预期指标。成本指标：单户调查成本为 4000 元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

经济效益指标：为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供了基础数据，达到预期指标

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：记账户满意度为 85%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

第一、认真学习，做好培训。着重对记账内容、要求、注意事项进行详细解读，确保记账户准确把握，如实规范填写。第二、实地调查，坚持入户。严格执行访户制度，通过电话联系、实地走访等形式加强与记账户沟通，随时掌握记账户家庭变动情况。第三、转好数据审核工作。层层把关，分级负责，加强对存疑数据的核实力度。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：统计年鉴等印刷费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：本项目资金主要用于 2024 年《泽州统计年鉴》、《经济运行监测月报合订本》和《泽州统计资料提要》、2025 年《经济运行监测月报》等的数据信息搜集、整理和编印工作，为泽州经济发展决策提供有利依据。

立项依据：中共泽州县委办公室、泽州县人民政府办公室关于印发《泽州县人民政府办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》等 21 个“三定”规定和《泽州县发展和改革局机构编制调整方案》等 4 个调整方案的通知 泽办字〔2019〕11 号

项目设立的必要性：及时为领导和公众提供相关统计资料，为领导决策和百姓了解经济社会发展情况提供服务。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由赵志军副局长主管，由综合科具体负责资料的收集、整理、审核、校对等工作。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

完成本年度相关资料编辑、印刷，为全县统计数据提供资料，为领导决策提供依据。

（2）项目年度目标

2024 年完成印制《统计年鉴》200 本；印制《统计资料提要》200 本；印制《经济运行监测月报合订本》150 本；印制《经济运行监测月报》1000 本等。

(三) 项目实施计划

印制《泽州统计年鉴》200 本；印制《泽州统计资料提要》200 本；印制《经济运行监测月报合订本》150 本；印制《经济运行监测月报》450 本等。整个印制工作在 2025 年底全部完成。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	0	80,000	18,383.82	18,383.82	0	100	10	
市区县财政资金	0	80,000	18,383.82	18,383.82	0			2024年9-12月印刷费用根据工作安排在2025年进行支付

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	印制册数		≥1500 本	1300		20	10	2024 年《统计年鉴》未完成印制
	质量指标	相关资料印刷质量		完好	达成预期指标		10	10	
	时效指标	印制完成时间		2024 年 12 月	部分达成预期指标并具有一定效果		10	8	2024 年《统计年鉴》未完成印制
	成本指标	统计资料印制成本		≤ 200 元 / 本	200		10	10	
效益指标	可持续影响	保障统计资料的完整性		保障	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	单位满意度		≥90%	90		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 78 分，最终评分结果：统计年鉴等印刷费项目绩效自我评价结果为:总得分 88 分，属于"良"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年度印制《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料 1300 本。各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵志军副局长主管，由综合科具体负责资料的收集、整理、审核、校对等工作。2、2024 年印刷费项目预算资金 8 万元，实际到位 8 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支付 1.838382 元，预算执行率 22.98%。预算执行率较低的原因是 2024 年《统计年鉴》未完成印制，未支付。

4. 产出情况及分析

数量指标：截止 2024 年 12 月 31 日印刷《经济运行监测月报合订本》、《统计资料提要》、《经济运行监测月报》等资料 1300 本，部分达到预期指标。质量指标：相关资料印制质量完好，达到预期指标。时效指标：2024 年《统计年鉴》未完成印制，部分达到预期指标。成本指标：统计资料印制成本严格控制，均价未超 200 元，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标：各种统计资料的印制完成保障了统计资料的

完整性，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：各种统计资料的印制完成保障了统计资料的完整性，也便于查阅和使用，相关单位和人员满意度达90%以上，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

统计资料的编印为全县县委、县政府、各部门和公众提供全县性的基本统计资料，对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，为领导决策和社会公众了解经济社会发展情况提供服务，为领导决策提供依据。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

预算执行率较低的原因是2024年《统计年鉴》未完成印制，未进行支付。

六、下一步改进措施及管理建议

科学合理编制预算，严格执行预算；加强印刷费经费运行情况的监督管理，严格根据实际情况预算分配和使用资金。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2024 年度山西省第五次全国经济普查经费

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：2024 年将开展第五次全国经济普查登记工作。此次普查将统筹开展投入产出调查，全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。2024 年主要是开展普查登记工作，2024 年省级第五次全国经济普查经费主要用于普查人员劳动报酬。

立项依据：《山西省财政厅关于提前下达 2024 年度山西省第五次全国经济普查经费的通知》（晋财行〔2023〕131 号）

项目设立的必要性：普查目的是全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。

保证项目实施的措施与制度：《山西省财政厅关于提前下达 2024 年度山西省第五次全国经济普查经费的通知》（晋财行〔2023〕131 号）

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

2024 年主要是开展普查登记工作。2024 年 1-4 月普查登记；2024 年 1-8 月普查数据检查、审核与验收；2024 年 6-7 月普查数据质量抽查；2024 年 8-12 月普查数据汇总、评估、共享与发布；2024 年 7 月开始普查资料开发；2024 年 8 月开始普查总结。普查人员劳动报酬于 2024 年 8 月底前发放到位。

（2）项目年度目标

2024 年主要是开展普查登记工作。2024 年 1-4 月普查登记；2024 年 1-8 月普查数据检查、审核与验收；2024 年 6-7 月普查数据质量抽查；2024 年 8-12 月普查数据汇总、评估、共享与发布；2024 年 7 月开始普查资料开发；2024 年 8 月开始普查总结。普查人员劳动报酬于 2024 年 8 月底前发放到位。

（三）项目实施计划

2024 年主要是开展普查登记工作。经费主要用于普查人员劳动报酬。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	154,700	154,700	154,700	154,700	0	100	10	
省级财政资金	154,700	154,700	154,700	154,700	0			已全部完成支付。

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	普查登记企业类单位数量		<10718 户	8256		10	10	
		普查登记个体经营户数量		<12631 户	612		10	9	清查数据和实际登记数据有差距
	质量指标	省级普查人员劳动报酬拨付率		=75%	75		10	10	
	时效指标	普查人同劳动报酬发放时间		2024年8月底前	部分达成预期指标并具有一定效果		10	8	普查人员劳动报酬于9月初发放到位
	成本指标	清查登记1户企业类单位支付报酬		≤60 元	33		5	5	
		清查登记1户个体经营户支付报酬		≤15 元	14.3		5	5	
效益指标	社会效益	人员工作积极性		提高	达成预期指标		30	30	
满意度	服务对象满意度	普查人员满意度		≥95%	95		10	10	

指标									
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 87 分，最终评分结果：2024 年度山西省第五次全国经济普查经费项目绩效自我评价结果为：总得分 97 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年第五次全国经济普查工作根据省、市安排布署逐步开展，完成了普查登记各阶段工作，普查人员劳动报酬于 2024 年 9 月初发放到位。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排布署逐步开展工作。2、2024 年度山西省第五次全国经济普查经费项目预算资金 15.47 万元，实际到位 15.47 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支付 15.47 万元，预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

数量指标：2024 年第五次全国经济普查工作根据省、市安排布署逐步开展，完成了普查登记工作，共登记法人及产业活动单位 8256 家，个体户 612 户，部分达到预期指标。质量指标：省级普查人员劳动报酬按比例拨付，达到预期指标。时效指标：省级普查人员劳动报酬于 2024 年 9 月初发放到位，达到预期指标。成本指标：普查人员劳动报酬低于预算，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：普查人员在普查登记各阶段工作积极，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：劳动报酬按预计时间及时发放，普查人员满意度 95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是扎实摸底，认真登记；三是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

普查人员劳动报酬预计在 8 月底发放到位，实际上产生了几天时间差，于 9 月初发放到位。

六、下一步改进措施及管理建议

第五次全国经济普查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展，扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：人口变动情况抽样调查 2024 年调查员劳动报酬

下县资金

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：人口变动情况抽样调查可以帮助政府了解我国人口的数量、区域分布、出生、死亡、迁移、受教育程度等基本情况，以便于更好地为人民群众提供教育、医疗卫生、劳动就业、社会保障等方面的服务。人口变动情况抽样调查是抽样调查，也就是从全国所有人中抽出约 1‰ 的人，通过对他们的一些基本情况的了解，来推算全国人口的情况。人口变动情况抽样调查除了解人口性别、年龄、受教育程度等基本属性外，还要了解人口的出生、死亡、迁移等情况，以便于推算全国的出生率、死亡率、总人口及在人口的地区分布等情况。

2024 年市级经费主要用于调查员劳动报酬。

立项依据：《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》（晋统字〔2021〕24 号）；《晋城市财政局关于提前下达 2024 年晋城市人口变动情况抽样调查经费的通知》（晋市财行〔2023〕99 号）

项目设立的必要性：为准确、及时地掌握全国和各省（自治区、直辖市）人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，为国家和省级人民政府制定国民经济和社会发展规划，调整完善有关政策，促进人口均衡发展，提供可靠的人口数据，按照山西省统计局《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》进行 2024 年泽州县人口变动情况抽样调查。

保证项目实施的措施与制度：此项工作由董岩副局长主管，由人口社会股按照《关于认真做好全省人口变动情况抽样调查工作的通知》要求，负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

2024年11月底前完成本年度人口变动情况抽样调查所有工作并及时发放调查人员劳动报酬。

（2）项目年度目标

2024年11月底前完成本年度人口变动情况抽样调查所有工作并及时发放调查人员劳动报酬。

（三）项目实施计划

2024年11月底前完成调查人员的报酬发放工作。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	8,960	8,960	8,960	8,960	0	100	10	
市县区财政资金	8,960	8,960	8,960	8,960	0			已全部完成支付。

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	调查员报酬发放人数		≥52 人	52		20	20	
	质量指标	调查工作完成率		=100%	100		10	10	
	时效指标	劳动报酬发放时间		2024 年 11 月底前	达成预期指标		10	10	
	成本指标	调查员劳动报酬		= 320 元 / 人	320		10	10	
效益指标	可持续影响	对人口环境的改善发挥长期作用		持久	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	普查人员满意度		≥95%	95		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：人口变动情况抽样调查 2024 年调查员劳动报酬下县资金项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年人口抽样调查工作共选聘 52 个调查员，举办线下培训班 1 期，于 2024 年 11 月底前完成调查工作。抽样工作的完成可以准确、及时地掌握人口发展变化情况，加强人口监测和形势研判，提供可靠的人口数据。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵录军主任主管，由人口社会股负责组织实施抽样调查工作，并根据工作完成情况发放调查补贴等； 2、2024 年人口变动情况抽样调查工作经费项目预算资金 0.896 万元，实际到位 0.896 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支付 0.896 万元，预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

数量指标：调查员报酬发放人数 52 人，达到预期指标。质量指标：调查工作完成率 100%，达到预期指标。时效指标：劳动报酬用于发放 2023 年人口抽样劳动报酬的配套资金，于 2024 年 6 月底前完成发放，达到预期指标。成本指标：调查员劳动报酬足额发放，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

可持续影响指标：2024 年人口抽样调查工作高效统筹、精心组织、分步落实、多措并举，于时间节点圆满完成各项工作任务，对人口环境的改善发挥长期持久的作用，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：劳动报酬按时足额发放，普查人民满意度达 95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是选聘两员，强化培训；三是扎实摸底，认真登记；四是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

人口变动情况抽样调查 2024 年调查员劳动报酬下县资金(市级) 是对 2023 年人口变动情况抽样调查县级资金的配套，在次年发放。

六、下一步改进措施及管理建议

人口变动情况抽样调查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展，扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：提前下达 2024 年第五次全国经济普查工作基层
人员劳动补助下县资金

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：2024 年将开展第五次全国经济普查登记工作。此次普查将统筹开展投入产出调查，全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。2024 年主要是开展普查登记工作，2024 年市级第五次全国经济普查经费 20.62 万元用于普查人员劳动报酬。

立项依据：《晋城市财政局关于提前下达 2024 年度省级和市级第五次全国经济普查经费的通知》（晋市财行〔2023〕101 号）

项目设立的必要性：普查目的是全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。

保证项目实施的措施与制度：此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）的要求，由赵志军、董岩主管负责，根据省、市安排部署逐步开展工作。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

2024 年主要是开展普查登记工作。2024 年 1-4 月普查登记；2024 年 1-8 月普查数据检查、审核与验收；2024 年 6-7 月普查数据质量抽查；2024 年 8-12 月普查数据汇总、评估、共享与发布；2024 年 7 月开始普查资料开发；2024 年 8 月开始普查总结。普查人员劳动报酬于 2024 年 8 月底前发放到位。

（2）项目年度目标

024 年主要是开展普查登记工作。2024 年 1-4 月普查登记；2024 年 1-8 月普查数据检查、审核与验收；2024 年 6-7 月普查数据质量抽查；2024 年 8-12 月普查数据汇总、评估、共享与发布；2024 年 7 月开始普查资料开发；2024 年 8 月开始普查总结。普查人员劳动报酬于 2024 年 8 月底前发放到位。

（三）项目实施计划

2024 年主要是开展普查登记工作。2024 年 1-4 月普查登记；2024 年 1-8 月普查数据检查、审核与验收；2024 年 6-7 月普查数据质量抽查；2024 年 8-12 月普查数据汇总、评估、共享与发布；2024 年 7 月开始普查资料开发；2024 年 8 月开始普查总结。普查人员劳动报酬于 2024 年 8 月底前发放到位。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	206,200	206,200	206,200	206,200	0	100	10	
市县区财政资金	206,200	206,200	206,200	206,200	0			已支付完成

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	普查登记企业类单位数量		≤10718 户	8256		10	10	
		普查登记个体经营户数量		≤12631 户	612		10	9	清查数和实际登记数有较大偏差
	质量指标	统计人员配备率		≥95%	95		10	10	
	时效指标	普查人同劳动报酬发放时间		2024年8月底前	部分达成预期指标并具有一定效果		10	8	普查人员劳动报酬于9月初发放到位
	成本指标	清查登记1户企业类单位支付报酬		≤60 元	33		5	5	
		清查登记1户个体经营户支付报酬		≤15 元	14.3		5	5	
效益指标	社会效益	人员工作积极性		提高	达成预期指标		30	30	
满意度	服务对象满意度	普查人员满意度		≥95%	95		10	10	

指标									
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 87 分，最终评分结果：提前下达 2024 年第五次全国经济普查工作基层人员劳动补助下县资金项目绩效自我评价结果为：总得分 97 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年第五次全国经济普查工作根据省、市安排布署逐步开展，完成了普查登记各阶段工作，普查人员劳动报酬于 2024 年 9 月初发放到位。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作根据《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字〔2022〕68 号）的要求，由赵录军主任负责，根据省、市安排布署逐步开展工作。2、提前下达 2024 年第五次全国经济普查工作基层人员劳动补助下县资金经费项目预算资金 20.62 万元，实际到位 20.62 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支付 20.62 万元，预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

数量指标：2024 年第五次全国经济普查工作根据省、市安排布署逐步开展，完成了普查登记工作，共登记法人及产业活动单位 8256 家，个体户 612 户，清查数和实际登记数有较大偏差，部分达到预期指标。质量指标：普查人员配备充足，达到预期指标。时效指标：市级普查人员劳动报酬于 2024 年 9 月初发放到位，达到预期指标。成本指标：普查人员劳动报酬低于预算，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：普查人员在普查登记各阶段工作积极，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：劳动报酬按预计时间及时发放，普查人员满意度 95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

一是加强宣传，营造氛围；二是扎实摸底，认真登记；三是强化审核，确保质量。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

普查人员劳动报酬预计在 8 月底发放到位，实际上产生了几天时间差，于 9 月初发放到位。

六、下一步改进措施及管理建议

第五次全国经济普查经费的管理要严格制度，严格管理，严格责任。对调查员的选聘工作和培训工作要认真开展，扎实有效。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：遗属补助

项目单位：013001-泽州县统计局

主管部门：013-泽州县统计局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：为保障本单位工作人员及离退休人员死亡后生活困难的遗属基本生活，设立本项目。我单位有遗属 1 人，遗属补助每月 568 元，发放 12 个月；取暖补贴 3920 元，费用总计 10736 元。

立项依据：泽州县退役军人事务局、泽州县财政局、泽州县人力资源和社会保障局文件。【泽退役军人发（2023）25 号】

项目设立的必要性：保障遗属的基本生活。

保证项目实施的措施与制度：用于遗属生活困难补助和取暖补贴。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

保障本单位工作人员及离退休人员死亡后，其遗属的基本生活，按时发放遗属补助及取暖补贴。

（2）项目年度目标

2024 年遗属生活困难补助按月发放，取暖补贴按年发放。

（三）项目实施计划

遗属生活困难补助按月发放，取暖补贴按年发放。

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	10,736	10,736	10,736	10,736	0	100	10	
市县区财政资金	10,736	10,736	10,736	10,736	0			已全部完成支付。

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指 标					
产出指标	数量指标	遗属补助发放人数		=1 人	1		20	20	
	质量指标	遗属补助及取暖补贴发放完成率		=100%	100		10	10	
	时效指标	发放完成时间		2024 年 12 月	达成预期指标		10	10	
	成本指标	遗属补助发放标准		568/人/月	达成预期指标		5	5	
		取暖补贴发放标准		3920/人/年	达成预期指标		5	5	
效益指标	社会效益	保障遗属基本生活		保障	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	遗属满意度		≥95%	95		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：遗属补助项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年遗属生活困难补助及取暖补贴于 12 月底全部发放。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、此项工作由赵志军副局长主管，由办公室人事、财务负责预算及发发放工作。 2、2023 年遗属补助项目预算资金 1.0736 万元，实际到位 1.0736 万元，截止 2024 年 12 月 31 日支付 1.0736 万元，预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

数量指标：截止 2024 年 12 月 31 日遗属补助发放 1 人，达到预期指标。质量指标：遗属补助及取暖补贴 100%发放，达到预期指标。时效指标：遗属补助的发放在 2024 年 12 月 31 日前完成，达到预期指标。成本指标：遗属补助按每月 568 的标准发放，取暖补贴按每年 3920 元的标准发放，达到预期指标。

5. 效益情况及分析

社会效益指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，达到预期指标。

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度指标：遗属补助的发放保证了遗属的基本生活，遗属满意度 95%，达到预期指标。

四、项目主要经验做法

遗属补助的发放为事业单位工作人员遗属提供了基本生活保障。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

遗属补助尽可能按季度及时发放以保障遗属基本生活。

六、下一步改进措施及管理建议

严格执行预算；根据实际情况预算分配和使用资金。